

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

**Město Nové Město nad Metují
vyhlašuje**

výběrové řízení na obsazení místa

**referent Odboru správy úřadu - MěÚ Nové Město nad Metují
redaktor Novoměstského zpravodaje, kultura**

Místo výkonu práce:	Nové Město nad Metují
Možnost nástupu do zaměstnání:	říjen 2025 nebo dle dohody
Doba trvání pracovního poměru:	pracovní poměr na dobu neurčitou
Platové zařazení:	9. platová třída

Pozn.: zařazení do platové třídy je v souladu s nařízením vlády č. 222/2010 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Odměňování se řídí nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů (přílohou č. 1)

Co bude náplní Vaší práce:

- Odpovědnost za obsahovou i formální stránku Novoměstského zpravodaje (NZ) včetně každoměsíční organizace všech prací a subdodávek – tedy činnosti související s přípravou a vydáváním NZ, s inzercí i distribucí NZ veřejnosti
- Zajištění činnosti kulturní komise prostřednictvím funkce tajemníka komise
- Spolupráce s řediteli Městské knihovny, Městského muzea a Městského klubu a spolků na přípravě podkladů na jednání rady města a zastupitelstva
- Koordinace kulturních akcí pořádaných příspěvkovými organizacemi, sportovními kluby a dalšími subjekty působícími ve městě a spolupráce na jejich propagaci
- Příprava a koordinace akcí města, především oslavy státnosti 28. října, Novoměstský ples a Dětského Silvestra
- Administrativní práce spojené se službami spolupracujících osob (dohody o provedení práce případně smluvní vztahy)

Co od vás očekáváme:

- umění kultivovaného písemného i ústního projevu a dobrou schopnost formulování rozličných témat
- zkušenost s grafickými programy a fotografováním výhodou
- publikace vlastních článků v časopisech výhodou
- vstřícnost k občanům a umění jednat s lidmi
- spolehlivost, pečlivost, odpovědnost, samostatnost, preciznost, organizační schopnosti, aktivní přístup k práci
- výbornou znalost práce na PC
- časovou flexibilitu, ochotu se dále vzdělávat
- řidičský průkaz sk. B

Kvalifikační předpoklady dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb.:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou

Předpoklady dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků:

- státní občanství ČR (v případě cizího státního občanství trvalý pobyt v ČR);
- nad 18 let věku, znalost jazyka;
- bezúhonnost, způsobilost k právním úkonům;

Co nabízíme:

- stabilní zázemí úřadu územní samosprávy
- podpora profesního i osobního rozvoje
- po zkušební době osobní ohodnocení
- mimořádné odměny
- 3 dny zdravotního volna
- 5 týdnů dovolené
- příspěvek na penzijní připojištění nebo životní
- příspěvek na stravování
- služební telefon s možností soukromého využití za snížený tarif
- kurzy angličtiny

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození, státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce (z důvodu kontaktu uveďte i tel. číslo nebo e-mail)
- číslo občanského průkazu, datum a podpis zájemce
- vzor přihlášky naleznete na: [Formuláře odboru správy úřadu - Nové Město nad Metují - oficiální stránky](#)

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o předchozích a dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, popř. čestné prohlášení o bezúhonnosti
- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně osvědčení o absolvovaných kurzech prohlubování kvalifikace v požadovaném oboru
- motivační dopis
- vlastní portfolio – zašlete jej na e-mail: nemcova@novemestonm.cz – obsah portfolio:
 - o návrh propagace Dětského Silvestru v Novoměstském Zpravodaji
 - o návrh rozpočtu a časového harmonogramu přípravy Dětského Silvestru

Termín podání přihlášek: do 03.09.2025

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi žádosti dalších uchazečů na obsazované pracovní místo.

Posouzení přihlášek do výběrového řízení proběhne v pondělí 04.09.2025. Výběrové řízení s vybranými uchazeči se uskuteční **10.09.2025**. Uchazeči budou o přesném čase ústního pohovoru informováni e-mailem.

Bližší informace podá **Mgr. Hana Ježdíková, personalistka**, mobil: 722 952 446, e-mail: jezdikova@novemestonm.cz.

Přihlášky zasílejte na email: nemcova@novemestonm.cz nebo je doručte buď osobně na podatelnu MěÚ Nové Město nad Metují, případně zašlete na adresu: **MěÚ Nové Město nad Metují, nám. Republiky č. p. 6, PSČ 54901**

Přední stranu obálky označte slovy: “Výběrové řízení – OSÚ - Neotvírat“

Zasláním přihlášky společně s výše požadovanými materiály dáváte souhlas s využitím osobních údajů v nich obsažených pro vnitřní potřebu Městského úřadu NMnM. Po skončení výběrového řízení Vám budou zaslané materiály vráceny.

Ing. Jiří Svátek, PhD.
tajemník